Modulo A - Domanda di parere di congruità.

(Allegato alle "Linee guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio del parere di congruità sui Corrispettivi Professionali" - art. 9)

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di TERNI

DOMANDA DI PARERE DI CONGRUITA' SUI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI

Richiedente (Cognome e nome/Denomin	nazione sociale)			in qualità di
Professionista incaricato Co	ommittente			
Via	Città			CAP
Tel Fax				
Codice fiscale	Parti	ta IVA		
Se il richiedente è il Professionista incaricat	o: II			
sottoscritto dichiara di				
essere iscritto all'Ordine degli Ir (per gli ingegneri iscritti ad altri Ordini p	rovinciali allegare copia del n	ulla-osta dell'Ordine di a _l		e
 essere in regola con il pagamer avere assolto gli obblighi di cui all'epoca di svolgimento della pi 	agli artt. 5 e 7 del D.P		urazione, for	mazione continua)
*	********	******		
Prestazione professionale				
Località di svolgimento della presta				
Defended to the formation of the first				
Professionista incaricato (se diverso con recapito (indirizzo, telefono, faz				
, , , , ,	,			
Committente (se diverso dal richiedente con recapito (indirizzo, telefono, faz	x, e-mail, PEC)			
Importo € (importo globale dei corrispettivi richiesti se esclusi;)				
• Le prestazioni professionali son il 23.08.2012 (D.L. 24 gennaio 2012 n°1 e successiv		o 2012 n°27)	pri	ma dopo
ovvero affidate con procedura ir (D.M. 31 ottobre 2013 n° 143 per le sol	niziata	prima	dopo	il 21.12.2013
• La richiesta di pagamento è sta	ta presentata al Commi	ttente in data		
Motivazione della richiesta: con (Specificare)	· ·	· ·		•
Il richiedente, consapevole delle re richiesta, allega:	esponsabilità consegue	nti la veridicità di q	uanto dichiar	ato nella presente
☐ copia del Disciplinare d'incarico s ☐ in assenza di Disciplinare, Autoc	•	odulo B		
□ copia del nulla-osta dell'Ordine d			ıltri Ordini pro	vinciali
□ copia della Determina dirigenzial	e d'incarico se affidato	da ente pubblico	-	
☐ copia dell'autorizzazione dell'Am pubblici o, in difetto, la dichiaraz		ecifico incarico per	gli ingegneri	dipendenti di enti

☐ 2 copie della relazione cronologica delle prestazioni svolte dal professionista e delle circostanze verificatesi in fase di svolgimento dell'incarico, comprensiva degli eventuali precedenti pareri di congruità già emessi dall'Ordine			
 □ 2 copie della/e notule professionali trasmesse al Committente e attestazioni di avvenuta consegna □ documenti, in originale o in copia, che siano utili a comprovare la natura e l'entità delle prestazioni eseguite (ad es. copia del progetto, atti amministrativi connessi, ecc.); □ 2 copie dell'elenco dettagliato della documentazione depositata □ CD facoltativo contenente tutti i documenti depositati presso l'Ordine in formato PDF nonché l'elenco di detti files (con nome del file, titolo del documento ed indicazione del contenuto) 			
A richiesta dell'Ordine il richiedente si impegna comunque a fornire ulteriori documenti integrativi.			
Tutta la documentazione cartacea dovrà essere firmata dal richiedente.			
Il richiedente autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della parte controinteressata (ai sensi Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i.) relativamente a tutta la documentazione depositata a corredo della pratica, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.			
Contestualmente alla domanda il richiedente versa in acconto l'importo di €			
Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ci anche ai fini di quanto previsto dalle "Linee guida sul funzionamento della Commissione Pareri e sulla procedura per il rilascio del parere di congruità sui corrispettivi per prestazioni professionali" in uso dal presente Ordine della quale il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.			
Data, IL RICHIEDENTE			